

## ZAPISNIK

sa 1. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Pule održane 26. veljače 2018. godine u prostoru Turističke zajednice Grada Pule, Forum 3, s početkom u 10 sati.

Zbog spriječenosti prisustvovanja sjednici, predsjednik Boris Miletić je temeljem članka 6. Poslovnika o radu Turističkog vijeća, a u svojoj odsutnosti kao Predsjednik Zajednice, ovlastio vijećnicu Milenu Perković da u funkciji Zamjenika predsjednika predsjedava ovom sjednicom Turističkog vijeća.

Prisutni članovi Turističkog vijeća: Igor Škatar, Milan Vlajsavljević, Mladen Širola, Andi Vitasović te Milena Perković.

Opravdano odsutni: predsjednik Boris Miletić i članovi Vijeća Reli Slonim, Boris Žgomba, Branko Lukić.

Ostali prisutni: direktorica Sanja Cinkopan Korotaj i djelatnica Marinela Kolić.

Zamjenica predsjednika Milena Perković pozdravlja prisutne i utvrđuje da je prisutan dovoljan broj članova za njezino održavanje i donošenje pravovaljanih odluka.

Za sjednicu predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 26. sjednice Turističkog vijeća,
2. Izvještaj o radu Turističkog vijeća TZ Pule u 2017. godini,
3. Izvještaj o radu direktorice Turističkog ureda TZ Pule u 2017. godini,
4. Izvještaj o radu Turističkog ureda TZ Pule u 2017. godini,
5. Izvještaj o aktivnostima i financijskom poslovanju u 2017. godini,
6. Izvještaj Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru nad aktivnostima i financijskim poslovanjem u 2017. godini,
7. Prijedlog Rebalansa financijskog plana i promjena aktivnosti za 2018. godinu,
8. Zahtjevi,
9. Razno.

Predloženi Dnevni red sjednice usvojen jednoglasno.

Ad 1) Zapisnik sa 26. sjednice Turističkog vijeća usvojen je jednoglasno u predloženom tekstu.

Gđa Milena Perković utvrdila je nadalje da su materijali pod točkama 2.-7. dnevnog reda dostavljeni na vrijeme te su se članovi Vijeća imali priliku detaljno upoznati sa sadržajem. Pozvala je prisutne da se jave ukoliko ima potrebe za dodatnim pojašnjenjima.

Kako nije bilo dodatnih pitanja, Zamjenica predsjednika prelazi na usvajanje predloženih dokumenata i izvještaja.

Ad 2) Izvještaj o radu Turističkog vijeća u 2017. godini usvojen je jednoglasno.

Ad 3) Direktorica je ukratko pojasnila koje je aktivnosti i projekte koordinirala i vodila tijekom 2017. godine.

Izvještaj o radu direktorice Turističkog ureda TZ Pule u 2017. godini usvojen je jednoglasno u predloženom tekstu.

Ad 4) Direktorica je ukratko pojasnila koje je aktivnosti i projekte koordinirao i vodio Ured tijekom 2017. godine. Izvještaj o radu Turističkog ureda TZ Pule u 2017. godini usvojen je jednoglasno.

Ad 5)

Zamjenica predsjednika istaknula je da je TZ Pula u 2017. godini prihodovala 9.347.357 kn, te da su joj rashodi iznosili 9.291.352 kn što je za 5% ispod Rebalansa za 2017. godinu.

Direktorica je naglasila da Izvještaj za 2017. godinu prati Rebalans koji je usvojen krajem prošle godine i pojasnila Izvještaj o ostvarenju aktivnosti i financijskom poslovanju u 2017. godini te istakla da su prihodi od boravišne pristojbe veći za 3%, a turistička članarina je ostvarena na nivou planiranog. Nešto je više prihoda ostvareno kod Prihoda iz proračuna Grada zbog podrške Grada pojedinim projektima. Za projekt VAP-Verudela Art Park u kojem će biti postavljeno 7 parkovnih instalacija, na temu putovanje s motivom oblaka, iskorišten je kredit u iznosu od 300.000 kn. Za taj projekt Grad Pula osigurati će 550.000 kn, a TZ Pula sudjeluje iznosom od 2.000.000 kn. Projekt infrastrukture radi tvrtka Urbis, umjetnici rade instalacije, a gđa Gorka Ostojić Cvajner vodi umjetnički dio. Zbog projekta VAP planiramo rebalans financijskog plana i promjenu aktivnosti u 2018. pošto se malo sredstava kredita iskoristilo u 2017. godini. Ostali prihodi veći su zbog dobivenih sredstava za manifestacije od TZ Istre, HTZ-a i proračuna Grada. Također se knjigovodstveno u ostale prihode ubraja i minus po računima na kraju godine.

Administrativni rashodi su u okviru plana. U Organizaciji Skupštine odstupanje je 40% (5.000 kn) zbog organizacije izborne skupštine, za Dolce vitu nisu iskorištena sredstva jer nije bilo dovršenih fasada, kod Visualie je odstupanje 15% jer smo dobili više novaca od sponzora, kod Svjetlećih divova odstupanje je 50% zbog kvara ispravljača uslijed lošeg vremena, za Rute razgleda grada nisu iskorištena sredstva jer kako realizaciju projekta vodi Arheološki muzej Istre i uspjeli su pokriti sve troškove, nije bio potreban naš angažman. Sredstva za Implementaciju strategije klastera veća su za 14% zbog sufinanciranja novih itinerera agencijama, Juga na 2 kotača i organizacije Pulske Xice. Oglašavanja u promotivnim kampanjama veća su za 25% zbog suradnje sa Jutarnjim listom i Gradom Pula za promociju na hrvatskom tržištu. Troškovi za Distribuciju i prodaju vrijednosti tj. Prihvat novinara i studijskih grupa, sajмова i prezentacija povećani su za 27% zbog povećanih aktivnosti u prezentaciji Pule. Sredstva za Multimedijalni materijal SMP TZ Istra povećana su dvostruko jer su sredstva sa Istraživanja tržišta SMP TZ Istra preusmjerena na stavku Multimedijalni materijal SMP TZ Istra. Sredstva za Transfer boravišne pristojbe gradu povećana su za 5% jer je povećana i boravišna pristojba kao prihod zbog ostvarenog većeg broja noćenja. Kod troškova ureda nema značajnih odstupanja.

Član Vijeća g. Milan Vlaisavljević pitao je koje su aktivnosti trenutno u tijeku u sklopu projekta Verudela Art Park, na što mu je direktorica dala izvješće o projektu i istaknula da su svi umjetnici krenuli sa izradom instalacija. Urbis treba napraviti prvi prijedlog kako će instalacije biti pozicionirane. Direktorica je informirala prisutne da se očekuje završetak rada tijekom ljeta, ali da nije ni bitno točno kada nego da se kvalitetno izradi pošto je park trajni.

Zamjenica predsjednika zamolila je direktoricu da istakne najvažnije komentare na 2017. godinu. Direktorica je posebno pohvalila svoje djelatnike i istaknula da Pula ima manji budžet od velikih TZ-a ali puno aktivnosti odradi upravo vlastitim snagama. Noćenja koja su prešla 2.000.0000 su 2017.

godine probila sve limite, i nisu dobro raspoređena jer svo opterećenje bude u nekoliko mjeseci, pa ukoliko se nastavi taj trend biti će potrebno napraviti plan rasterećenja. Što se tiče udjela kapaciteta privatnog smještaja u ukupnom smještaju prije 15 godina bio je 10%, a sada je skoro 50%. Verudela Art Park je novi projekt koji će biti zanimljiv i za građane i za turiste. Od događanja ističe samostalna događanja u organizaciji TZ-a, ali i ostala događanja koncerte u Areni i sl. te naglašava da TZ Pula od lipnja do rujna organizira jako puno događanja i svakodnevno se zbivaju kao npr. Ljetni koncerti i zabava, gladijatori i Visualia, zbivanja na Verudeli, a od ove godine planira se i u Štinjanu organizirati manifestacije. Također je plan Dane antike razlomiti 5 puta po 1 dan te se za isti budžet planira dati više doživljaja. Manifestacija će se zbivati na Forumu i zadnji puta će započeti Spectacvla antiqva koja će se nakon toga zbivati u Areni jednom tjedno cijelo ljeto.

Nakon obrazloženja direktorice, Zamjenica predsjednika dala je na usvajanje Izvještaj za 2017. godinu.

Izvještaj o aktivnostima i financijskom poslovanju u 2017. godini usvojen je jednoglasno i upućuje se Skupštini na usvajanje.

Ad 6) Jednoglasno je prihvaćen Izvještaj Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru nad aktivnostima i financijskim poslovanjem u 2017. godini te su prihvaćeni i svi računovodstevni izvještaji.

Ad 7)

Kod Prijedloga Rebalansa direktorica je obrazložila razloge za donošenje Rebalansa, te je istakla stavke kod kojih je došlo do većih odstupanja. Ukupni prihodi veći su za 13% od planiranih jer se nakon završene 2017. godine procjenjuje da će za 1% biti veći prihodi od boravišne pristojbe (nautičari) i 2% prihodi od turističke članarine naspram planiranoga. Prihodi iz proračuna Grada, TZ Istre, HTZ-a također su povećani pošto su u 2017. godini ostvareni u znatno većem iznosu. Stavka Kredit i sponzori za Verudela Art Park (VAP) projekt povećana je na 2.700.000 kn jer u 2017. godini nisu realizirani ni troškovi ni prihodi u planiranom obimu već su prebačeni na 2018. godinu. Također će Arena Hospitality Group sudjelovati u projektu VAP sa 350.000 kuna (okvirno 50.000 eura) i ta će se sredstva uvrstiti u rebalans. U 2017. godini za taj projekt realizirano je 700.000 kn manje od planiranih prihoda (kredit, sponzori) i troškova koji su prebačeni u 2018. godinu kada će se prema tijeku projekta financirati troškovi. Također, Grad Pula je odobrio za projekt VAP kroz 2 godine 550.000 kn koje su uvrštene u navedenu stavku. Prijenos iz prethodne godine u iznosu od 56.005 kn je višak ostvaren u 2017. godini, ali minus po računu ostvaren prethodnih godina iznosi 429.145 kn. Navedeni minus nastao je iz razlog smanjenja stope članarine prvo za 15%, zatim za 5%, a time i prihoda TZ-a. Tada se nisu dirale aktivnosti planirajući kroz godine pokriti minus, ali kako se u 2018. godini povećala boravišna pristojba cijeli minus bise uspio pokriti u 2018. godini ukoliko ne bude većih odstupanja u приходima i rashodima. Povećani su rashodi za radnike jer je donesena odluka da se angažira osoba koja će voditi računa o društvenim mrežama i internetu iz TZ-a pošto nismo bili zadovoljni sa vanjskim poduzećem na koji način su nas pratili i na tromosti. Ova stavka povećana je za 12%, ali su za taj iznos smanjene druge dvije stavke: Internet oglašavanje i društvene mreže i Internet stranice i upravljanje internet stranicama. Novost su rute razgleda grada kroz trčanje, i projekt turističke signalizacije kojim će se bolje obilježiti table na parkinzima kako bi se izbjeglo lošije informiranje i problemi turista sa plaćanjem parkinga.

Prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2018. godinu i promjena aktivnosti usvojen je jednoglasno.

Ad 8)

Nakon pojedinačnog razmatranja prihvaćeni su sljedeći zahtjevi:

1. Jedriličarskom klubu Delfin odobreno je 5.000 kn za realizaciju XVI Arena kupa koji će se održati 4.-5.08. u pulskoj luci.
2. Gimnaziji Pula za sufinanciranje razmjene učenika sa školom Vincent Van Gogh iz Assena odobreno je 1.000 kn tijekom ožujka i travnja 2018.
3. Udruzi Istarska baština za organizaciju „Verse – festivala putopisne književnosti“ 25.-28. travnja 2018.g. odobrena je financijska potpora od 5.000 kn.
4. Studentici Leoni Štrucelj za sufinanciranje sudjelovanja studenata Informatike na pulskom sveučilištu za natjecanje STEM games u Poreču u svibnju o.g. odobreno je 1.000 kn.
5. DreaMaker Productions d.o.o. za organizaciju International Sound & Film Music festivala u listopadu 2018. odobreno je 7.000 kn.
6. Mjesnom odboru Busoler za organizaciju Busolerske fešte koja će se održati sredinom mjeseca srpnja odobreno je 5.000 kn .

Odbijeni su zahtjevi:

1. Nacionalne zajednice Bošnjaka Istre za organizaciju Festivala bošnjačke kulture u 2018.g.
2. Gimnazije Pula za izdavanje Monografije Gimnazije povodom obilježavanja 70-te godišnjice rada.
3. DreaMaker Productions d.o.o. za organizaciju Grand Scores – ESCAR, dodjela nagrade za najbolju filmsku skladbu u listopadu u Berlinu i Briselu.
4. Udruge slijepih Istarske županije za troškove tiskanja Godišnjaka.

Sjednica je završena u 11 sati.

Zapisničar

Marinela Kolić

Zamjenica Predsjednika

Milena Perković