

**SKUPŠTINA
TURISTIČKE ZAJEDNICE
GRADA PULE**

Z A P I S N I K

sa 5. sjednice Skupštine Turističke zajednice Grada Pula, održane 18. prosinca 2019.g. u Gradskoj vijećnici Grada Pule, s početkom u 13.15 sati.

Predsjednik Boris Miletić pozdravio je prisutne i otvorio petu sjednicu Skupštine TZ Pule. Nakon prikupljenih potpisa prisutnih članova Skupštine Predsjednik je konstatirao da sjednici prisustvuje 13 članova od ukupno 22 što je dovoljan broj za kvorum i donošenje pravovaljanih odluka. Prisutni su članovi Skupštine: Milan Vlasisavljević, Mladen Širola, Tomislav Korošec, Roksanda Percan, Bruna Mileta, Sandra Gobin, Edita Petaros, Darko Grbac, Nataša Stojkovski, Matija Ivetić, Aleksandar Šuran, Ognjen Rokov i Boris Miletić. Lista s potpisima prisutnih članova Skupštine sastavni je dio Zapisnika.

Odsutni su članovi Skupštine: Mira Kožul, Ivan Slivar, Brigita Vujičić, Marino Brečević, Reli Slonim, Milena Perković, Elvis Drandić, Igor Škatar i Dorijano Travalja.

Ostali prisutni: direktorica Sanja Cinkopan Korotaj, članovi Turističkog vijeća Andi Vitasović, predsjednica Nadzornog odbora Gordana Tripković i članica Rossana Matejčić Miljević, djelatnica TZ Pule Marinela Kolić te predstavnici medija.

Predsjednik Boris Miletić za sjednicu predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 4. sjednice Skupštine,
2. Izvješće o izvršenom nadzoru nad radom i financijskim poslovanjem TZ Pule za razdoblje 1.-6. mjesec 2019. godine,
3. Prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2019. godinu i promjena aktivnosti,
4. Prijedlog Programa aktivnosti i financijskog plana za 2020. godinu,

Dnevni red sjednice usvojen je jednoglasno.

Ad 1)

Zapisnik sa 4. sjednice Skupštine usvojen je jednoglasno u predloženom tekstu.

Ad 2)

Predsjednik Boris Miletić – prelazi na usvajanje Izvješća Nadzornog odbora i daje riječ direktorici.

Direktorica Sanja Cinkopan Korotaj – izvijestila je prisutne da je Nadzorni odbor obavio nadzor poslovanja i pregled knjigovodstvenih dokumenata za prvih šest mjeseci. Nakon obavljenog pregleda poslovanja, Nadzorni odbor je sastavio izvještaj koji je prisutnima dostavljen uz materijale za sjednicu.

Predsjednik Boris Miletić naglasio je da se, prema zaključku Nadzornog odbora, poslovanje TZ Pule u prvih šest mjeseci 2019. godine odvijalo sukladno Zakonu o Turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Statutu TZ Pule te odlukama Turističkog vijeća i Skupštine. Financijska sredstva utrošena su sukladno Programu aktivnosti i financijskom planu za 2019. godinu.

Predsjednik Boris Miletić otvara raspravu te, kako nije bilo prijavljenih, daje Izvještaj Nadzornog odbora na usvajanje.

Skupština TZ Pule jednoglasno je usvojila izvještaj Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru nad aktivnostima i financijskom poslovanju TZ Pule za period 01.01.-30.06.2019. godine.

Ad 3)

Predsjednik Boris Miletić prelazi na razmatranje sljedeće točke i daje riječ direktorici da u kratkim crtama iznese prijedlog Rebalansa plana za ovu godinu s obzirom da su materijali pravovremeno dostavljeni članovima Skupštine i imali su se prilike detaljno upoznati sa sadržajem.

Direktorica Sanja Cinkopan Korotaj vezano za Rebalans plana iznijela je da je rast ukupnih prihoda predviđa za 14% u odnosu na Plan. Rast ukupnih prihoda temelji se na predviđenom rastu prihoda od boravišne pristojbe za 9% zbog promjene iznosa boravišne pristojbe, te zbog većeg broja iznajmljivača, od turističke članarine za 23% što je potvrda da gospodarske aktivnosti u Puli rastu, te Prihodi od kratkoročnog kredita VAP i sponzora za 95% (Arena Hospitality Group) a prihodi od proračuna Grada, TZ Istre, HTZ porasli su za 25% zbog boljeg sufinanciranja manifestacija.

Shodno tome predviđen je i rast ukupnih rashoda za 17%.

Troškovi glavnice kredita povećani su zbog kratkoročnog kredita koji je uzet i u ovoj godini odmah vraćen. Troškovi Dolce vite su manji nego je predviđeno. Rashodi za Visualiu su porasli jer se je Grad financijski uključio u manifestaciju. Rashodi za Pula pleše povećani su zbog dvostrukog troška bine zbog kiše u prvom predviđenom datumu. Rashodi za Projekte s Gradom realizirani su u manjem obimu, troškovi Maratona svrstani su u troškove Manifestacija te su zbog toga i porasli troškovi Manifestacija, troškovi za Karneval povećani su zbog dolaska većeg broja grupa i potrebe šatora, rashodi za VAP veći su iz razloga jer smo neke aktivnosti iz 2018. godine prebacili u 2019. godinu. Projekti klastera realizirani su u većem obimu jer smo se zajednički jače oglašavali. Rashodi za oglašavanje također su povećani zbog potrebe za jačim oglašavanjem manifestacija. Letak Kulturni punktovi reprintan je zbog povećane potrebe za tim materijalom. Na Prezentacije je manje utrošeno od predviđenog, ali sljedeće godine ćemo sudjelovati u sklopu ITU mehanizma sa Povijesnim i Arheološkim muzejom i raditi prezentacije u raznim gradovima. Rashodi za fototeku povećani su jer smo otkupili dodatne fotografije zbog većeg broja događanja. Trošak transfera veći je zbog većih prihoda od boravišne pristojbe.

Nakon izlaganja direktorice, predsjednik Boris Miletić otvara raspravu, te kako nije bilo prijavljenih daje Prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2019. godinu na glasanje.

Skupština TZ Pule jednoglasno je usvojila Rebalans financijskog plana za 2019. godinu i promjene aktivnosti.

Ad 4)

Predsjednik Boris Miletić predložio je direktorici da ukratko predstavi Prijedlog Programa aktivnosti i financijski plan za 2020. godinu.

Pojašnjavajući prijedlog Programa aktivnosti i financijskog plana za 2020. godinu, direktorica je još jednom naglasila da je u jedanaest mjeseci ove godine u usporedbi s jedanaest mjeseci 2018. godine u Puli ostvareno 6% više dolazaka i 4% više noćenja. Prema vrsti smještajnih kapaciteta najveći porast imaju plovni objekti 10%, slijedi privatni smještaj 7%, slijede hoteli sa 4%, kamp 1 %, hostel je na razini prethodne godine, a turistička naselja su u padu za 5%. Ove godine bilo je teže planirati prihode, iz razloga što očekujemo odjavu pomoćnih ležajeva zbog novog Zakona, pa smo iz tog razloga oprezno planirali prihode. U 2020. godini prihodi od turističke pristojbe planiraju se povećati za 6% zbog nove Odluke o visini turističke pristojbe koja stupa na snagu 1.1.2020. godine, gdje će biti samo 2 sezone poslovanja i uvodi se plaćanje turističke pristojbe na pomoćne ležajeve. Što se tiče članarine neke su grupacije skinute kao obveznici plaćanja, a neke su nove te je tu skinuto 10% u odnosu na

rebalans 2019. godine. Prihodi od Grada, TZ Istre i Županije, te prihodi od ostalih aktivnosti planiraju se na razini 2019. godine.

Kod obrazlaganja pojedinih stavki u rashodima direktorica se osvrnula na značajne projekte. Rashodi ureda i info centra veći su zbog potrebe farbanja prostora. Troškovi kredita su manji zbog otplate 1 dugoročnog i 1 kratkoročnog kredita. Troškovi za Dolce vitu vraćeni su na stari iznos. Nova aktivnost je Kontrola utjecaja galebova, gdje će Pula (TZ, Grad, Arena Hospitality Group i Hotel Pula), kao što su već i Rovinj i Poreč, krenuti u akciju kontrole galebova. Rashodi za Gastro projekte povećani su zbog suradnje sa Tržnicom Pula i ugostiteljima i provoditi će se edukacije za ugostitelje. Rashodi za Pula pleše povećani su zbog povećanih troškova organizacije jubilarne 10. Pula pleše. Pod stavkom Manifestacije ukupno se planira 1.200.000 kuna i za zahtjeve koji će doći u toku 2020. godine. Rashodi za dizalice povećani su zbog potrebe održavanja tj. troškova električne energije. Za VAP je predviđeno 100.000 kn za dodatno uređenje (rampa i navodnjavanje) i struju. Za Projekte klastera predviđeno je 150.000 kuna pošto će postojati Fond za udruživanje, a ne znaju se još točni uvjeti. Maraton će biti zasebna stavka 2020. godine i financirati će ga Grad i TZ zajednički. Troškovi za oglašavanje u promotivnim kampanjama i opće oglašavanje povećani su zbog povećane važnosti konstantnog oglašavanja većih manifestacija. Direktorica je izvjestila prisutne da je Klaster Južna Istra dobio domaćinstvo za organizaciju Zlatne penkale u 2020. godini te je zbog toga i povećan trošak Novinara i studijskih grupa. Troškovi za fotografiju i video materijal povećani su zbog potrebe za kvalitetnim fotografijama i video materijalima. Ukupan rashod za Strateški marketing plan TZ Istre je 688.378 kn. Nova Stavka je Studija održivosti razvoja turizma i prihvatnog kapaciteta koja podrazumijeva izradu strategije koja određuje raspon prihvatnog kapaciteta između donje granice održivosti ispod koje se ne isplati baviti turističkom aktivnosti i gornje granice koja bi dovela do nepovratnih šteta za fizički, društven i ekonomski okoliš. Obzirom na ekspanziju smještajnih kapaciteta potrebno je izraditi tu studiju.

Predsjednik Boris Miletić zahvalio je direktorici i istakao da je uz Program aktivnosti potrebno donijeti i Odluku o izvršenju Financijskog plana koja je podijeljena članovima Skupštine pred sjednicu. Odlukom je definirano da se za izvršenje Financijskog plana za 2020. godinu zadužuje Turističko vijeće i direktorica Turističkog ureda. Skupština ovlašćuje Turističko vijeće da u toku godine može izvršiti dopune i izmjene u Programu rada za 2020. godinu i, u okviru ukupne svote, vršiti preraspodjelu i prenamjenu pojedinih stavki Financijskog plana. Turističko vijeće odlučuje o raspolaganju sredstvima Turističke zajednice do visine 5% planiranih rashoda na sjednicama Turističkog vijeća. Kad se radi o hitnim stvarima ovlašćuje se direktorica Turističkog ureda da odlučuje o iznosima do 12.000,00 kn. Turistička zajednica može uzimati pozajmice i kratkoročne kredite, ali najviše do 50% visine prihoda

Otvora raspravu te kako nema prijavljenih daje prijedlog Programa aktivnosti i Financijski plan za 2020. te Odluku o izvršenju financijskog plana na glasanje.

Program aktivnosti i financijski plan za 2020. godinu usvojen je jednoglasno u predloženom tekstu, kao i Odluka o izvršenju Financijskog plana za 2020. i raspolaganju sredstvima.

Predsjednik Boris Miletić zahvalio se svim prisutnima na dosadašnjoj suradnji i na svemu što su učinili za turizam Grada Pule u ovoj godini, zaželio je svima čestit Božić i uspješnu Novu godinu.

Direktorica se također pridružuje čestitkama gradonačelnika i poziva svih na druženje.
Sjednica je završena u 13,50 sati.

Zapisničar: Marinela Kolić

Predsjednik: Boris Miletić