

ZAPISNIK

sa 12. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Pule održane 11.10.2019. godine u Turističkoj zajednici grada Pule (Forum 3), s početkom u 12 sati.

Prisutni članovi Turističkog vijeća: Boris Miletić, Milan Vlasisavljević, Boris Žgomba, Igor Škatar, Andi Vitasović i Branko Lukić.

Opravdano odsutni: članovi Vijeća Reli Slonim, Milena Perković i Mladen Širola.

Ostali prisutni: direktorica Sanja Cinkopan Korotaj i djelatnica Marinela Kolić.

Predsjednik Boris Miletić pozdravlja prisutne i utvrđuje da je prisutan dovoljan broj članova za njezino održavanje i donošenje pravaoaljanih odluka.

Za sjednicu predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 11. sjednice Turističkog vijeća,
2. Usvajanje Izvještaja o izvršenom nadzoru nad radom i financijskim poslovanjem TZ Pule za razdoblje 01.-06. mjesec 2019. godine,
3. Prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2019. godinu,
4. Prijedlog Programa aktivnosti i financijskog plana za 2020. godinu,
5. Zahtjevi,
6. Razno.

Predloženi Dnevni red sjednice usvojen jednoglasno.

Ad 1) Zapisnik sa 11. sjednice Turističkog vijeća usvojen je jednoglasno u predloženom tekstu.

Ad 2)

Direktorica je prisutne upozнала sa Izvještajem o izvršenom nadzoru nad radom i finacijskim poslovanjem TZ Pule za razdoblje 01.-06.mjesec 2019. godine, te je ukratko iznijela zaključke Nadzornog odbora:

- Poslovanje TZ Pule u razdoblju 01. - 06. 2019. godinu odvijalo se sukladno sa Zakonom o Turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08), te Statutom TZ Pule (SN Grada Pule 21/09).
- Poslovanje TZ Pule u predmetnom razdoblju odvijalo se u skladu s aktima Zajednice, odlukama Turističkog vijeća i Skupštine, a financijska sredstva utrošena su sukladno Programu aktivnosti i financijskom planu za 2019. godinu
- Polugodišnje financijsko izvješće i druga izvješća sastavljena su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama TZ Pule i iskazuju ispravno stanje.

- Nadzorni odbor je prihvatio obrazloženje Ureda u vezi odstupanja realiziranih stavaka u odnosu na planirane sukladno obrazloženjima koja su navedena u financijskom izvješću za 01. - 06.2019 godinu.
- Nadzorni odbor je ocijenio da se program rada za 2019. godinu realizira sukladno planu i planiranoj dinamici provedbe aktivnosti uz navedena odstupanja koja su obrazložena i prihvaćena.
- Predlaže se izrada rebalansa Programa rada i financijskog plana TZ Pule za 2019. godinu pošto ima odstupanja u obujmu većem od 5%, a sve sukladno realizaciji prilijeva sredstava.

Izvještaj o izvršenom nadzoru nad radom i financijskim poslovanjem TZ Pule za razdoblje 01.-06. mjesec 2019. godine usvojen je jednoglasno.

Ad 3)

Predstavljen je nacrt Rebalansa financijskog plana za 2019. godinu prema kojem se rast ukupnih prihoda predviđa za 14% u odnosu na Plan. Rast ukupnih prihoda temelji se na predviđenom rastu prihoda od boravišne pristojbe za 9% zbog promjene iznosa boravišne pristojbe, te zbog većeg broja iznajmljivača, od turističke članarine za 23% što je potvrda da je gospodarske aktivnosti u Puli rastu, te Prihodi od kratkoročnog kredita VAP i sponzora za 95%.

Shodno tome predviđen je i rast ukupnih rashoda za 17%.

Rashodi za Visualiu su porasli jer se je Grad financijski uključio u manifestaciju. Rashodi za Pula pleše povećani su zbog dvostrukog troška bine zbog kiše u prvom predviđenom datumu. Rashodi za Projekte s Gradom realizirani su u manjem obimu, troškovi Maratona svrstani su u troškove Manifestacija te su zbog toga i porasli troškovi Manifestacija, troškovi za Karneval povećani su zbog dolaska većeg broja grupa i potrebe šatora, rashodi za VAP veći su iz razloga jer smo neke aktivnosti iz 2018.godine prebacili u 2019. godinu. Projekti klastera realizirani su u većem obimu jer smo se zajednički jače oglašavali. Rashodi za oglašavanje također su povećani zbog potrebe za jačim oglašavanjem manifestacija. Letak Kulturni punktovi reprintan je zbog povećane potrebe za tim materijalom. Na Presentacije je manje utrošeno od predviđenog, ali slijedeće godine ćemo sudjelovati u sklopu ITU mehanizma sa Povijesnim i Arheološkim muzejom i raditi presentacije u raznim gradovima. Rashodi za fototeku povećani su jer smo otkupili dodatne fotografije.

Nacrt Rebalansa financijskog plana za 2019. godinu usvojen je jednoglasno.

Ad 4)

Direktorica je predstavila nacrt Programa aktivnosti i financijskog plana za 2020. godinu. Istaknula je da je bilo teško planirati prihode obzirom na nove zakone, novi zakon o turističkoj pristojbi, plaćanje pristojbe i na pomoćne krevete, te je tu oprezno planirano povećanje jer postoji mogućnost ukidanja kategorizacija i smanjivanja broja ležajeva zbog plaćanja turističke pristojbe na pomoćne ležajeve. Također još nisu poznati detalji s nautikom pa se ne zna koliko će se uprihodovati po toj osnovi. Što se tiče članarine neke su grupacije skinute kao obveznici plaćanja, a neke su nove te je tu skinuto 10% u odnosu na rebalans 2019. godine.

Rashodi ureda i info centra veći su zbog farbanja prostora. Troškovi kredita su manji zbog otplate 1 dugoročnog i 1 kratkoročnog kredita. Nova aktivnost je Kontrola utjecaja galebova, gdje će Pula (TZ, Grad, Arena Hospitality Group i Hotel Pula), kao što su već i Rovinj i Poreč, krenuti u akciju kontrole galebova. Rashodi za Pula pleše povećani su zbog povećanih troškova organizacije jubilarne 10. Pula pleše. Pod stavkom Manifestacije na Komisiji za

manifestacije podijeljeno je 960.000 kuna, naknadno su se javili JK Vega sa 3 već tradicionalne manifestacije te Društvo Smaregljana sa svojom tradicionalnom manifestacijom, te je prijedlog da im se odobri iznos kao i prethodnih godina, JK Vega 13.000 kn te Društvo Smaregljana 5.000 kn. Vijeće je jednoglasno prihvatilo taj prijedlog i za manifestacije je planirano ukupno 978.000 kn što je predloženo na temelju pristiglih Zahtjeva, te se ukupno planira povećati u planu tu stavku na 1.200.000 kuna i za zahtjeve koji će doći u toku 2020. godine. Rashodi za dizalice povećani su zbog potrebe održavanja tj. troškova električne energije. Za VAP je predviđeno 100.000 kn za dodatno uređenje (rampa i navodnjavanje) i struju. Za Projekte klastera predviđeno je 150.000 kuna pošto će postojati Fond za udruživanje, a ne znaju se još uvjeti. Maraton će biti zasebna stavka 2020. godine i financirati će ga Grad i TZ zajednički. Troškovi za oglašavanje u promotivnim kampanjama i opće oglašavanje povećani su zbog povećane važnosti konstantnog oglašavanja većih manifestacija. Direktorica je izvijestila prisutne da je TZ dobio domaćinstvo za organizaciju Zlatne penkale u 2020. godini te je zbog toga i povećan trošak Novinara i studijskih grupa. Troškovi za fotografiju i video materijal povećani su zbog potrebe za kvalitetnim fotografijama i video materijalima. Ukupan rashod za Strateški marketing plan TZ Istre je 686.376 kn. Nakon detaljne prezentacije Plana za 2020. godinu otvorena je rasprava. Igor Škatar predložio je drugačiji hodogram Maratona, Gradonačelnik se uključio u raspravu i istaknuo da je potrebno napraviti follow up ovogodišnjeg maratona i na temelju toga planirati slijedeći Maraton. Direktorica je nagalsila da je follow up već u tijeku.

Nacrt Programa aktivnosti i financijskog plana za 2020. godinu usvojen je jednoglasno u predloženom tekstu.

Ad 5)

Nakon pojedinačnog razmatranja prihvaćeni su sljedeći zahtjevi:

1. Glazbenoj školi Ivana Matetića Ronjgova odobreno je 1.000 kuna za festival harmonike u Castelfidardu (Italija) koji će održao 22.rujna.
2. Auto moto klubu Pula odobreno je 2.000 kuna za Susret povijesnih vozila koji se održao 5.listopada na Forumu.
3. MNK Futsal Pula za turnir Moja ulica moja ekipa koji će se održati od 6.-26.12. odobreno je 50.000 kuna.
4. Vesni Nežić Ružić odobreno je 3.000 kuna za realizaciju novog audio singla i popratnog video-broja pod nazivom Ljubav zavajka.
5. SAKUD-u Pula za 25.PUF odobreno je dodatno 20.000 kuna zbog povećane promocije grada.
6. Studentskom zboru Sveučilišta Jurja Dobrile i Istarskog veleučilišta Pula odobreno je 2.000 kuna za organizaciju Brucošijade koja će se održati u Disco klubu Uljanik te na brodu Melisa 15., 16. i 18. listopada.
7. Skira d.o.o. odobreno je 10.000 kuna za organizaciju Konferencije ILA International Light Association - Međunarodno udruženje za svjetlo koja se je održala u Domu hravtskih branitelja od 18.-20.rujna.

Tvrtki Best Event j.d.o.o. za program Zima ozad Arene, Fakultetu za interdisciplinarnu talijanske i kulturološke studije za svečanu promociju za studente Kulture i turizma i talijanskog jezika i književnosti koja se održala na Brijunima 23.rujna , Hangtime agenciji za organizaciju Ča-val festivala koji se održava 11. i 12.listopada u Zagrebu, te NK Istri za financiranje redovnih aktivnosti nisu odobrena sredstva.

Ad 4) Razno

Pod točkom razno direktorica je prisutne upoznala sa statističkim podacima za Pulu, i navela da su noćenja za 9 mjeseci porasla za 3%, a dolasci za 6%. Indeks za Nijemce je 100, što drži da je u redu rezultat obzirom da su oni najbrojniji u dolascima i po ostvarenim noćenjima a podbacili su u okolnim destinacijama. Ako se razmatraju podaci po kapacitetima privatni smještaj bilježi najveći rast i to 7%.

Sjednica je završena u 12.50 sati.

Zapisničar

Marinela Kolić

Kolic'

Predsjednik

Boris Miletić