

**SKUPŠTINA  
TURISTIČKE ZAJEDNICE  
GRADA PULE**

**Z A P I S N I K**

s 2. sjednice Skupštine Turističke zajednice Grada Pula, održane 18. prosinca 2020. godine putem Zooma, s početkom u 11,00 sati.

Prisutni članovi Skupštine: Aleksandar Šuran, Elvis Drandić, Reli Slonim, Tomislav Korošec, Mladen Širola, Roksanda Percan, Jasna Buić, Manuela Kraljević, Lenka Vidas, Darko Grbac, Edita Petaros, Sandra Gobin, Igor Škatar, Krunoslav Dir te predsjednik Boris Miletić.

Ostali prisutni: direktorica Sanja Cinkopan Korotaj i djelatnica Marinela Kolić.

Odsutni članovi Skupštine su: Dorjano Travalja, Mare Nikolić, Walter Kapov, Marino Brečević, Davor Kujadin, Dragan Marin, Alen Petrović.

Predsjednik pozdravlja prisutne, te predlaže model funkcioniranja putem Zooma, prilikom glasanja ukoliko je netko suzdržan ili protiv da se javi, ukoliko ne podrazumijevati će da prihvaćaju prijedlog. Predsjednik Boris Miletić konstatira da je dnevni red jednoglasno usvojen.

Predsjednik Boris Miletić za sjednicu predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 1. Izborne sjednice Skupštine,
2. Prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2020. godinu i promjena aktivnosti,
3. Prijedlog Programa aktivnosti i financijskog plana za 2021. godinu,

Dnevni red sjednice usvojen je jednoglasno.

Ad 1)

Zapisnik izborne sjednice Skupštine usvojen je jednoglasno u predloženom tekstu.

Ad 2)

Predsjednik Boris Miletić daje riječ direktorici da ukratko prezentira Prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2020. godinu i promjenu aktivnosti, te će nakon toga otvoriti raspravu. Direktorica je krenula u uvodnom izlaganju sa statistikom i rekla da je ostvareno 160.000 dolazaka (indeks 35), te je ostvareno 935.000 noćenja (indeks 41). Nijemci su na prvom mjestu po ostvarenim noćenjima, slijede domaći gosti i Slovenci. U smještajnim kapacitetima prednjače plovni objekti, privatni smještaj i kampovi. Kako je ove godine sve bilo neizvjesno rezultat toga je i Rebalans III. Što se tiče prihoda od nautike još uvijek nije poznato koliko će se novaca po toj osnovi prihodovati, predviđeno je 200.000 kn. Prihodi od turističke pristojbe planiraju se u iznosu od 2.200.000 kn, prihodi od turističke članarine planiraju se u iznosu od 2.300.000 kn, prihodi od Grada, TZ Istre i HTZ-a u iznosu od 440.000 kn, prihod od ostalih aktivnosti u iznosu

od 5.000 kn, prihodi od EU projekta u iznosu od 310.000 kn, te ostali prihodi u iznosu od 15.000 kn.

Što se tiče rashoda direktorica je komentirala da su malo povećani rashodi ureda i info centra, ponovno su uvršteni neki troškovi i paušali nakon rezanja svih troškova i paušala na početku korona krize. Kratkoročni kredit je vraćen i nisu uzeti novi krediti. Eko akcije povećane su iz razloga jer su određena sredstva utrošena za pozelenjavanje Verudele. Trošak održavanja pješačkih staza je vraćen zbog potrebe održavanja staza. Troškovi održavanja Koncerata i zabave povećani su jer su dobivena sredstva za taj dio od Grada Pule i praktički svaki gost koji je bio u gradu nije osjetio nedostatak zabave. Ostale stavke su prema prethodnom rebalansu. Nešto su veća sredstva utrošena za Svjetleće divove jer je nakon lock downa dogovorena manja mjesečna rata za održavanje istih samo da bi bili u funkciji. Troškovi Pula maratona veći su iz razloga jer se organizirao polumaraton bez obzira na sve okolnosti i bilo je 600 sudionika. Sredstva od EU projekta potrošena su na pripremu dizajna web stranice, te na instalaciju Visualie na Kaštelu. Snimilo se i područje Hidrobaze i centra grada za Google street view. Brošura manifestacija planirala se raditi svakih 15 dana ali obzirom na okolnosti tijekom ljeta stopirana je nakon prvog izdanja tj. pred tisak 2. izdanja. Rashodi za prihvataj novinara manji su iz razloga manje posjeta novinara. Troškovi za web kameru nastali su zbog potrebe nabave nove web kamere. Troškovi za banku fotografija i video materijal porasli zbog većih narudžbi fotografija i video materijala za društvene mreže. Također su uvršteni i troškovi za jednog djelatnika na naplati vinjeta u Lučkoj kapetaniji koji su refundirani od HTZ-a.

Predsjednik se zahvaljuje direktorici te pita da li ima zainteresiranih za raspravu. Kako se nitko nije javio za raspravu predlaže da se usvoji Prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2020. godinu i promjena aktivnosti.

Prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2020. godinu i promjena aktivnosti usvojeni su jednoglasno.

AD 3)

Pod točkom 3. dnevnog reda predsjednik je zamolio direktoricu da pojasni Prijedlog Programa aktivnosti i financijskog plana za 2021. godinu.

Direktorica u uvodnom dijelu obrazlaže da je prema uputama HTZ-a i Ministarstva turizma i sporta izrađen novi prikaz Programa aktivnosti i financijskog plana za 2021. godinu. Što se tiče prihoda od turističke pristojbe i turističke članarine optimistično su planirani prihodi kako bismo bili spremni ukoliko se turizam pokrene da možemo raditi na promociji. Prihodi od turističke pristojbe planirani su u iznosu od 3.500.000 kn, dok su prihodi od turističke članarine planirani u iznosu od 1.700.000 kn, a smanjeni su u odnosu na 2020. godinu zbog novog Zakona o smanjenju turističke članarine za 12%, ali i zbog manje ostvarenih prihoda gospodarstva u 2020. godini kao bazi za paušal u 2021. godini. Ove godine vraćeno je HRT-u 200.000 kn prihoda od turističke članarine, što je za TZ Pula 80.000 kn pošto su preplatili tj. po krivoj osnovi plaćali. Prihodi iz proračuna grada, županije i državnog proračuna planiraju se u iznosu od 200.000 kn, prihodi od sustava turističkih zajednica također se planiraju u iznosu od 200.000 kn (HTZ Fond za udruživanje), prihodi od EU fondova planiraju se u iznosu od 310.000 kn, prihodi od gospodarske djelatnosti u iznosu od 20.000 kn, prijenos u 2021. godinu planira se u iznosu od 689.696 kn prema Rebalansu, te ostali prihodi planiraju se u iznosu od 15.000 kn. Ukupni prihodi planirani su u iznosu od 6.634.696 kn.

Što se tiče aktivnosti pod stavkom Istraživanje i strateško planiranje planira se izraditi Strateški i operativni plan klastera južne Istre, vremenski okvir je planiran na 5 godina s time da bismo planirali 5+2, čime bi se pokrilo 7 godina koje se poklapaju sa financijskim razdobljem EU.

Istraživanje i analiza tržišta obuhvaća anketiranje gostiju kako bi se spoznali razlozi odabira destinacije u novim uvjetima, pri čemu je cilj istraživanja da se prema dobivenim podacima usmjere aktivnosti, proizvodi i ponude destinacije prema zahtjevima gostiju. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti realizirati će se press clipinzima. Što se tiče klsterskih projekata koji će se kandidirati na Fond za projekte udruženih TZ-a ove godine Hrvatska turistička zajednica donijela je odluku da će se svima koji su se udružili podijeliti sredstva nakon 31.12. ali ne zna se još uvijek u kojem iznosu. Unutar toga Klaster Južne Istre planirao je 2 projekta i u 2021. godini, Destinacija pet friendly i Trail staze. Projekt Pula gradski dir nastavlja se i potiče preko društvenih mreža građane i goste na dolazak u centar grada na način da se objavljuju sve akcije, događanja i sl. EU projekti su u relizaciji i za taj dio su rezervirana sredstva. Gladijatorska škola se nastavlja također prema principu prethodnih godina. Za Svjetleće divove-dizalice veći su troškovi jer se planiraju za 12 mjeseci za pokrivanje troškova struje i održavanja, te programiranja. Za Verudela Art Park planira se trošak za struju i vodu. Rashodi za projekt Pula – grad prijatelj životinja uvršteni su u slučaju da projekt ne prođe pri Fondu za projekte udruženih TZ-a te da se krene sa istim. Nastavljaju se naši stari projekti pr. Visualia, Dani antike, Pula pleše, Manifestacije na Usponu de Ville, Blooms day, Pula maraton, Sufinanciranje manifestacija u organizaciji drugih subjekata, Ljetni sajam obrtnika, Dani trgovina. Projekt Koncerti i zabava po ulicama i trgovima nastavljaju se također po uzoru na 2020. godinu. Projektom Organizirani bike obilasci cilj je potaknuti novi bike proizvod kako bi se prezentirale staze ali i razvilo malo poduzetništvo. Pod stavkom Definiranje branding sustava i branding arhitekture rezervirana su sredstva za naše glazbenike koji često traže potporu za projekte i glazbu koja promovira Pulu kao destinaciju. Pod promocijom Start planiraju se sredstva za oglašavanje ako turizam krene, također su planirana sredstva za oglašavanje i pod stavkama Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR te Marketinške i poslovne suradnje. Arena hospitality group i Uniline d.o.o. dali su svoje stručnjake u tim i na tome im se direktorica zahvaljuje, a cilj formiranja tima je ukoliko se pokrenu aktivnosti na turističkom tržištu da se može brzo reagirati promotivnim aktivnostima. Sredstva za Starteški marketing plan Istre planiraju se u iznosu od 250.000 kn. Zlatna penkala odgođena je za 2021. godinu, za prezentacije i sajmove rezervirana su manja sredstva ukoliko bude potrebe za istima. Suradnja s organizatorima putovanja obuhvaća sufinanciranje studijskih putovanja za turističke agente. Troškovi za kreiranje promotivnih materijala planiraju se samo za osnovne, bazne materijale bez kojih je gostima teško funkcionirati, plan grada i slično. Za razvoj i održavanje internet stranica planiraju se sredstva za klasično održavanje stranica. Pod stavkom Snimanje za Google street view planira se snimiti područje Verudele i Verudela Art Parka. Što se tiče troškova Turističko-informativne aktivnosti planirana su veća sredstva jer su drugačije raspoređena sredstva za plaće zaposlenika u odnosu na stari plan. Troškovi ureda su isti, plaće su malo porasle iz razloga jer se vraćaju dvije kolegice sa porodiljnog dopusta te jedna kolegica ide u mirovinu. Pod stavkom Fond za projekte udruženih turističkih zajednica planira se 200.000 kuna. Prijenos u 2022. godinu planira se u iznosu od 139.653 kn.

Predsjednik zahvaljuje direktorici te otvara raspravu. Gđa Manuela Kraljević iz Arena hospitality group-a zahvaljuje Vijeću i direktorici na odluci o uključivanju stručnjaka iz Arena hospitality group-a te izvještava da su u protekla dva tjedna započeli sa slaganjem programa promocije Pule u 4 različita perioda čekjući mjere ili restrikcije. Akcije su složene na način da se uvijek izvuče najbolje u određenom trenutku za zajedničku suradnju.

Prijedlog Programa aktivnosti i financijskog plana za 2021. godinu usvojen je jednoglasno.

Predsjednik je zaželio svima sve najbolje za blagdane i svako dobro. Direktorica se pridružila čestitkama.

Predsjednik zaključuje sjednicu.

Sjednica je završena u 11.25 sati.

Zapisničar: Marinela Kolić

*Kolić*

Predsjednik: Boris Milić

