

ZAPISNIK

sa 3. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Pule održane 1. prosinca 2020. godine online putem „zooma“ s početkom u 14 sati.

Prisutni članovi Turističkog vijeća: Reli Slonim, Manuela Kraljević, Jasna Buić, Andi Vitasović, Marija Štoković, Boris Žgomba te Boris Miletić.

Opravdano odsutni: članovi Vijeća: Mladen Širola i Igor Škatar.

Ostali prisutni: direktorica Sanja Cinkopan Korotaj i djelatnica Marinela Kolić.

Predsjednik Boris Miletić pozdravlja prisutne i utvrđuje da je prisutan dovoljan broj članova za njezino održavanje i donošenje pravovaljanih odluka.

Za sjednicu predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 2. sjednice Turističkog vijeća
2. Prijedlog Rebalansa financijskog plana i promjena aktivnosti za 2020.godinu
3. Prijedlog Programa aktivnosti i financijskog plan za 2021.godinu
4. Prethodna suglasnost za udruživanje turističkih zajednica
5. Zahtjevi
6. Razno

Dnevni red je usvojen jednoglasno.

Ad 1) Zapisnik sa 2.sjednice Turističkog vijeća usvojen je jednoglasno.

Ad 2)

Pod točkom prijedlog Rebalansa financijskog plana i promjena aktivnosti za 2020. godinu direktorica je pojasnila stavke iz prijedloga Rebalansa, tj. što se promijenilo u odnosu na Nacrt Rebalansa. Povećani su prihodi od turističke pristojbe jer je zaključeno da ćemo uspjeti ostvariti prihode od 2 milijuna kuna, te još čekamo sredstva za nautiku što će valjda biti 200.000 kn pošto je novi načinu obračuna pa ne znamo što očekivati. Prethodne godine smo dobili 490.000 kn od nautike.

Gradonačelnik otvara raspravu, ali nije bilo komentara na temu Rebalansa.

Prijedlog Rebalansa financijskog plana i promjena aktivnosti za 2020.godinu usvojen je jednoglasno.

Ad 3)

Direktorica je obrazložila Prijedlog programa aktivnosti i financijskog plana za 2021. godinu na sljedeći način. Započela je sa tabelom manifestacija i naglasila da su svi dobili u materijalima prijedlog podrške manifestacijama koji je izradila komisija za manifestacije, te će to biti uvršteno u sam Program aktivnosti. Vijeće je podržalo prijedlog manifestacija u potpunosti. Nakon čega je direktorica krenula obrazlagati Prijedlog programa aktivnosti i financijskog plana za 2021. godinu, podignuta je turistička pristojba na 3.500.000 kn, jer se očekuje da će turistički promet rasti u odnosu na ovu godinu, ali i zato da bismo bili spremni reagirati ukoliko sezona krene povoljno. Visualia je podignuta s 200.000 kn na 300.000 kn, Dani antike s 50.000 kn na 100.000 kn, za Karneval su također rezervirana sredstva ako do njega dođe, Manifestacije su podignute s 500.000 kn na 530.000 kn. U stavci Definiranje brending sustava i brend arhitekture planirano je 10.000 kn za Glazbu koja prezentira i promovira Pulu kao destinaciju. Također u stavci Oglašavanje destinacijskog brenda, turističke ponude i proizvoda planirana su sredstva za Promociju Start te za Oglašavanje destinacije, da se može promptno reagirati u slučaju potrebe za oglašavanjem na pojedinim tržištima koja trenutno nisu poznata zbog situacije sa koronavirusom. Također su planirana na taj način i sredstva za PR aktivnosti u iznosu od 110.000 kn. Na isti način su planirana i sredstva za Oglašavanje u promotivnim kampanjama turističke industrije i događanja u iznosu od 250.000 kn. Dakle, ovisno o pristiglim prihodima tako će se i planirati trošenje tih sredstava za promociju.

U odnosu na prethodni Nacrt Plana aktivnosti u ovom Planu su troškovi info punkta tj Turističko-informativne djelatnosti veći jer su tu uvrštene i plaće info punkta, dakle radi se samo o drugačijem rasporedu tj. metodologiji rasporeda troškova, ali je stavka Plaće (administrativni rashodi) umanjena za taj isti iznos. Planirana sredstva za Rezervu su u iznosu od 331.735 kn.

Gradonačelnik otvara raspravu na tu temu i javlja se g. Boris Žgomba.

On je pojasnio da je komisija za manifestacije, čiji član je bio i on, prošla sve te stavke i zaključili su da je najvažnije imati rezervu, i to je iznos od 1.300.000 kn ako bude bilo turističkog prometa ostvarenog na toj planiranoj razini.

Gđa Manuela Kraljević nadovezala se i rekla da će oni kao kompanija krenuti u kampanju već sada i nastaviti u siječnju te da će se formirati marketinški tim (AHG, Uniline TZ) za promociju destinacije koji će se predstaviti na jednom od sljedećih turističkih vijeća i napraviti će se prijedlozi da se može krenuti naprijed s oglašavanjem.

Prijedlog Programa aktivnosti i financijskog plana za 2021. godinu usvojen je jednoglasno.

Ad 4)

Direktorica je obavijestila prisutne da smo od Ministarstva turizma i sporta i službeno dobili Prethodnu suglasnost za udruživanje turističkih zajednica te je ista jednoglasno usvojena i potpisati će se Sporazum.

Ad 5) Nakon pojedinačnog razmatranja odbijen je sljedeći zahtjev Društvu Smareglia iz Pule tj. nije im odobrena prenamjena sredstava od projekta Dan Europe (9.5.2020.) za realizaciju projekta Hvala Maestro Smareglia – realizacija izložbe u Galeriji Cvajner (23.12.2020.) u iznosu od 5.000 kuna radi sigurnosnih i nepredvidivih okolnosti zbog koronavirusa.

Kući Maslinovog ulja dati će se preporuka da su važni dio turističke ponude grada Pule.

Ad 6) Pod točkom Razno direktorica je zamolila prisutne da daju svoje mišljenje vezano za mjesto i način održavanja naredne Skupštine TZ Pula, te je zaključeno da će se ista održati online putem.

G. Boris Žgomba nadovezao se na to rekavši da će i HTZ na isti način održati svoju Skupštinu.

Sjednica je završena u 14,25 sati.

Zapisničar


Marinela Kolić

Kolić

Predsjednik

Boris Miletić

Boris Miletić



The stamp is rectangular with a blue border. On the left side, the word 'pula' is written in a stylized, lowercase font. To the right of 'pula', there is a small logo consisting of a circle with a cross inside. Further to the right, the text 'Turistička zajednica Grada Pula' is written in a smaller font, arranged vertically. In the bottom right corner of the stamp, there is a small number '1'.