

## ZAPISNIK

sa 17. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Pule održane 28. studenog 2022. godine s početkom u 14,30 sati u Turističkoj zajednici Pula.

Prisutni članovi Turističkog vijeća: Manuela Kraljević, Jasna Buić, Mladen Širola, Boris Žgomba, Filip Zoričić

Odsutni članovi: Marija Štoković, Andi Vitasović, Reli Slonim,

Ostali prisutni: Sanja Cinkopan Korotaj i Goran Franinović

Gradonačelnik Filip Zoričić pozdravlja prisutne i utvrđuje da je prisutan dovoljan broj članova za njezino održavanje i donošenje pravovaljanih odluka.

Za sjednicu predlaže sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 15. sjednice Turističkog vijeća,
2. Usvajanje zapisnika sa 16. korespondentne sjednice Turističkog vijeća i verifikacija odluka
3. Prijedlog Rebalansa Programa rada za 2022. godinu i Rebalans prihoda i rashoda po kontima za 2022. godinu
4. Prijedlog programa rada za 2023. godinu i Plan prihoda i rashoda po kontima za 2023. godinu
5. Razno.

Dnevni red je usvojen jednoglasno.

Ad 1)

Zapisnik sa 15. sjednice Turističkog vijeća usvojen je jednoglasno.

Ad 2)

Direktorica je upoznala prisutne vezano za korekciju prihvaćenog prijedloga Mišljenja Turističke zajednice Grada Pule o iznosu visine turističke pristojbe za 2024. godinu koji je usvojen na zadnjoj 16. korespondentnoj sjednici Turističkog vijeća na način da za Pulu bude isti iznos visine turističke pristojbe kao i za područje Medulina tj. promjena je kampovi na 1,4 eura, iznajmljivači 70 eura i nekomercijalni 33 eura, što su svi jednoglasno usvojili. Zapisnik 16. korespondentne sjednice Turističkog vijeća i verifikacija odluka usvojena je jednoglasno.

Ad 3)

Direktorica je predstavila i prezentirala Prijedlog Rebalansa Programa rada za 2022. godinu i Rebalans prihoda i rashoda po kontima za 2022. godinu koji je u manjem dijelu izmijenjen naspram nacrtu predstavljenog na zadnjem Vijeću te je iznijela samo promjene. Nakon što se ponovno sa odmakom od skoro 2 mjeseca pratilo prihode isti su povećani za 200.000 kn turistička pristojba i 50.000 kn turistička članarina. Prihodi od EU projekta smanjeni su iz razloga što su sredstva bila uplaćena zadnje dane prethodne godine. Istraživanje i analiza tržišta se neće odraditi već će se zajedno sa klasterom kroz cijelu 2023. godinu. Kako se nije realizirao lift u more troškovi za Tri bike za osobe s invaliditetom što je manji iznos. Povećan je iznos za Visualiu jer je od Grada Pule dobiveno 100.000 kn. Troškovi Pula pleše su manje potrošeni jer se nije zbog kiše održao cijeli program, a povećana su sredstva za koncerte po ulicama. Troškovi Pula maratona su veći od planiranog jer su se održali svi programi (dječji, zabava) koji prethodne godine zbog pandemije nisu. Pojedine stavke korigirane su manjim iznosima prema do kraja realiziranim stvarnim troškovima.

Rebalans Programa rada za 2022. godinu jednoglasno je prihvaćen i upućuje se Skupštini na razmatranje.

Rebalans prihoda i rashoda po kontima za 2022. godinu također je jednoglasno prihvaćen i upućuje se Skupštini na razmatranje.

Ad 4)

Direktorica je predstavila razlike Prijedloga programa rada za 2023. godinu naspram nacrtu plana sa prethodnog Vijeća i Plana prihoda i rashoda po kontima za 2023. Unutar dokumenta navela je da su iznosi uz Kune zaokruženi u Euro valuti. Navela je novitete da se očekuje veći iznos turističke pristojbe i turističke članarine shodno povećanju i u rebalansu, kao i promjena prijenosa planiranog rebalansom. Sufinanciranje prve pomoći Nastavnom zavodu za hitnu medicinu povećano je za 300.000 kn jer su se na nivou županije Gradonačelnici i načelnici dogovorili da se gubitak nastao zbog turizma na taj način pokrije. Uključenje TZ Pule u Strateški marketing plan Istre (SMP) doveo se ponovno na razinu 2019. godine tj. na 760.000 kn. Također su povećani materijalni troškovi ureda jer se mora popraviti parket koji se digao u prostoru info punkta te će se odmah i ostali lakirati nanovo.

Članovi komisije za manifestacije G. Žgomba i Gđa. Kraljević uz direktoricu TZ Pule informirali su prisutne o kriterijima koje su primjenjivali vezano za dodjelu financijskih potpora organizatorima manifestacija, sportskih manifestacija, kongresa i putovanja kulture i sporta te su svi prijedlog dodjele sredstava jednoglasno usvojili. Direktorica je predstavila Plan rada IRTE – Istra Outdoor za 2023. godinu u kojem se traži participacija TZ Pule u iznosu 56.250,00 Kn. S obzirom da pojedine stavke iz Programa nisu u potpunosti obrazložene svi su podržali prijedlog da se uvrsti u plan 2023. godinu već da se na prvom zajedničkom sastanku Klastera Južne Istre odluči u kojem iznosu i za koje stavke će podržati plan. Gđa Manuela Kraljević navela je da projekt Istra Outdoor generalno kvalitetan ali uzimajući u obzir aktivnosti koje se provode na područje južne Istre one su minimalne u odnosu na druga područja u Istri. Na tu konstataciju nadovezao se g. Žgomba koji je rekao da bi trebali podržati pojedinačne projekte i manifestacije u odnosu na paušalno plaćanje kompletnog programa na što su se svi složili.

Direktorica je predstavila manifestaciju Svjetskog atletskog kros prvenstva koje se planira održati na području Pule i Medulina tijekom veljače 2024. godine. Uzimajući u obzir cjelokupni program u sklopu kojeg bi se sve utrke održale na području Medulina dok bi se u



Puli (Areni) organiziralo proglašenje pobjednika, direktorica je navela kako financijska participacija TZ Pule u odnosu na TZ Medulin ne bi trebala biti identična obzirom će se sva noćenja, a i većina programa održati na području općine Medulin. Gđa. Manuela Kraljević nadovezala se na projekt i objasnila da je cjelokupna organizacija financijski velika, operativno zahtjevna te da će promocija biti na svjetskoj razini. S obzirom da organizacija eventa iznosi 2,5 milijuna USD, a izvor financiranja se raspodjeljuje kroz javne institucije (nacionalne i lokalne) zajednički prijedlog je da će se finalno definirati financijski udio TZ Pule naspram TZ Medulina nakon što se izjasni Vlada RH i HTZ sa udjelom participacije u projektu. Direktorica se nadovezala na prijedlog da dodatna participacija TZ Pule za organizaciju Svjetskog atletskog kros prvenstva bude u vidu organizacije dodatnih sadržaja u centru grada, koncerta, animacije ugostitelja i slično.

Program rada za 2023. godinu jednoglasno je usvojen i upućuje se na razmatranje Skupštini.

Plan prihoda i rashoda po kontima za 2023. godinu jednoglasno je usvojen i upućuje se na razmatranje Skupštini.

Ad 5)

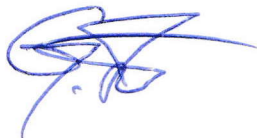
Nakon pojedinačnog razmatranja prihvaćeni su i slijedeći zahtjevi za potporu manifestacijama kako slijedi:

- FUTSAL Pula, Ponuda za zakup reklamnog prostora na turniru „Elite round top 16 futsal uefa lige prvaka“ odobreno je 100.000 Kuna bruto,
- KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO ULJANIK, organizacija 25.Večer tradicijske glazbe i plesa pod nazivom „KUD Uljanik i gosti“, odobreno je 3.000 Kuna bruto,
- MJEŠOVITI PJEVAČKI ZBOR CANTUS POPULI, sudjelovanje na međunarodnom natjecanju zborova 30th Prague Advent, odobreno je 5.000 Kuna bruto,
- C.U.B.E., organizacija međunarodnog natjecanja u breakdancu, odobreno je 15.000 Kuna bruto
- UMJETNIČKA ORGANIZACIJA ROBOT, sudjelovanje na Art Fair-u u Zagrebu, odobreno 5.000 Kuna bruto.
- REPKA NA KAROLINI - prijenos utakmica Hrvatske nogometne reprezentacije na Karolini, sufinancirano u iznosu 29.250,00 Kuna dobivenih od sponzorstva MAX CITY-a.

Sjednica je završena u 15,15 sati

Zapisničar

Goran Franinović



Predsjednik

Dr.sc. Filip Zoričić, prof

